

Turistička zajednica općine Milna

Riva 5, 21405 Milna

ZAPISNIK

Sa 2. redovne sjednice Vijeća Turističke zajednice općine Milna održane 19.02.2025. u Maritimnom centru Milna sa početkom u 9 sati.

Na sjednici su nazočni:

Frane Lozić, predsjednik vijeća

Luka Terzić, član vijeća

Maksi Harašić, član vijeća

Tomislav Kundid , član vijeća

Tomislav Trebotić, član vijeća

Dario Puljiz, član vijeća

Sretan Brčić, član vijeća

Opravdano odsutni:

Ivan Rogošić i Pero Maričić

DNEVNI RED

1. Odabir izvođača za izradu Plana upravljanja destinacijom
2. Razno

AD.1.

Temeljem Zakona o turizmu (NN 156/23) i pripadajućih pravilnika :

Pravilnik o metodologiji izrade plana upravljanja destinacijom (NN 112/24)

Pravilnik o pokazateljima za praćenje razvoja i održivosti turizma (NN 112/24)

Pravilnik o metodologiji izračuna prihvatnog kapaciteta (NN 112/24)

Turističke zajednice imaju obvezu izraditi Plan upravljanja destinacijom koji definira smjer razvoja destinacije u skladu s održivim turizmom. Za jedinice lokalne samouprave razvrstane u kategorije I i II prema Indeksu turističke razvijenosti (ITR), ovaj plan se temelji na izračunu prihvatnih kapaciteta.

hodogram aktivnosti:

Pokretanje izrade plana:

Inicijativa za izradu Plana upravljanja destinacijom pokreće se od strane turističke zajednice.

Izrada prijedloga plana:

Obuhvaća analizu trenutnog stanja destinacije, uključujući resursnu osnovu, infrastrukturu i turističku ponudu.

Definiranje vizije, misije i strateških ciljeva razvoja destinacije.

Uključivanje ključnih dionika kroz radionice, fokus grupe ili javne rasprave kako bi se osigurala participativnost u procesu planiranja.

Javno savjetovanje:

Prijedlog plana stavlja se na javno savjetovanje kako bi šira javnost imala priliku dati svoje primjedbe i prijedloge.

Revizija prijedloga plana:

Na temelju prikupljenih komentara tijekom javnog savjetovanja, prijedlog plana se po potrebi modificira i prilagođava.

Usvajanje plana:

Turističko vijeće turističke zajednice donosi odluku o upućivanju prijedloga plana na usvajanje predstavničkom tijelu jedinice lokalne samouprave.

Predstavničko tijelo JLS-a usvaja Plan upravljanja destinacijom.

Objava i implementacija:

Usvojeni plan objavljuje se u službenom glasniku i na mrežnim stranicama turističke zajednice.

Plan se implementira kroz definirane projekte i aktivnosti, uz kontinuirano praćenje i izvještavanje o napretku.

Obveze turističke zajednice i rokovi:

Izrada Plana upravljanja destinacijom:

Turističke zajednice jedinica lokalne samouprave razvrstanih u I i II kategoriju prema ITR-u dužne su izraditi Plan upravljanja destinacijom temeljen na izračunu prihvatnih kapaciteta do kraja 2025. godine.

Izračun prihvatnih kapaciteta:

Prije izrade Plana upravljanja destinacijom, potrebno je provesti izračun prihvatnih kapaciteta destinacije sukladno Pravilniku o metodologiji izračuna prihvatnog kapaciteta (NN 112/24).

Praćenje i izvještavanje:

Nakon usvajanja plana, turistička zajednica je obvezna pratiti provedbu kroz definirane pokazatelje održivosti te podnositi godišnja izvješća nadležnim tijelima.

Ovi koraci i obveze osiguravaju sustavan pristup planiranju i upravljanju razvojem turizma na održiv način, uz aktivno uključivanje svih relevantnih dionika u proces.

Obrazloženje ITR :

Općina Milna spada u 2. kategoriju po Indeksu turističke razvijenosti (ITR). Osnovni pokazatelji za izračun ITR-a uključuju:

Ukupan broj posjetitelja

Broj postelja u smještajnim objektima

Broj turističkih dolazaka i noćenja

Broj zaposlenih u ugostiteljstvu i turizmu

Broj posjetitelja i dolazaka po stanovniku

Udio zaposlenih u sektoru turizma i ugostiteljstva

Rokovi izrade plana:

S obzirom da općina Milna spada u 2. kategoriju po ITR-u, Općina Milna, sukladno Zakonu o turizmu, do kraja 2025. godine mora donijeti Studiju nosivih kapaciteta, koja predstavlja temelj za izradu Plana upravljanja destinacijom za četverogodišnje razdoblje. Ova studija ne ograničava turistički razvoj, već

analizira kapacitete infrastrukture i resursa destinacije u svrhu održivog razvoja, uz očuvanje kvalitete života lokalnog stanovništva.

Proces izrade

Plana upravljanja destinacijom. U izradu plana uključuju se svi relevantni dionici, uključujući:

Lokalno stanovništvo

Udruge uključene u turistički sektor

Pravne osobe, obrtnike i fizičke osobe u turizmu i ugostiteljstvu

Jedinicu lokalne i područne (regionalne) samouprave

Javne ustanove i trgovačka društva u vlasništvu JLS-a i RH

Nadležna tijela za prostorno planiranje, zdravstvo i kulturu

Ostale ključne dionike u razvoju turizma

Nakon donošenja plana upravljanja destinacijom, Turističko vijeće izrađuje godišnje izvješće o njegovoj provedbi i dostavlja ga predstavničkom tijelu JLS-a do 31. ožujka tekuće godine. U slučaju potrebe, pristupa se izmjenama i prilagodbama plana radi postizanja ciljeva održivog razvoja.

TZ Milna zaprimila je 8 ponuda:

PODUZETNIČKI CENTAR AKTIVA	35.500,00
DALMA CONSULT	23.750,00
MOBES KVALITETA	14.375,00
EU SAVJETOVANJA	17.000,00
MILL SOFT DOO	12.500,00
SEVOI DANA CONSULTING	11.250,00
FABULA PROMOCIJA	16.812,50
YOU ARE DOO	15.625,00

S obzirom na to da se ponude bitno razlikuju u svom sadržaju , nije precizno navedeno koje su obveze izvođača, a koje naručitelja (tko prikuplja podatke, provodi istraživanja itd.) , te se ponude bitno

razlikuju u cijeni. Vijeće je odlučilo da će TZ Milna raspisati natječaj sa jasno preciziranim kriterijima odabira.

AD.2.

Pod ovom točkom dnevnog reda nije bilo rasprava.

Sjednica je završila u 10 sati.

Predsjednik vijeća TZO Milna

Frane Lozić

Zapisničar

Ana Grassi